



AGENZIA REGIONALE PER LA CASA E L'ABITARE ARCA SUD SALENTO

PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRATORE UNICO N. 27 DEL 07/05/2020

OGGETTO: ADOZIONE del PROTOCOLLO di REGOLAMENTAZIONE MISURE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 – FASE 2 informazione ed accesso dei lavoratori dell'Ente e da parte del pubblico ove inderogabile

L' AMMINISTRATORE UNICO

Vista la documentazione e l'istruttoria del Direttore Generale, quale Datore di Lavoro per la sicurezza ai sensi e per gli effetti del d.lgs.81/2008,

Vista la seguente normativa di riferimento :

- Dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della sanità del 30 gennaio 2020 – l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- Decreto legge 22 febbraio 2020 n.6, "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito e modificato dalla legge n.13 del 5 marzo 2020 – abrogato dal Decreto Legge n.19 del 25 marzo 2020 fatta eccezione dell' art.3 comma 6 bis e art.4;
- DPCM del 23 febbraio 2020 "Disposizioni attuative del decreto legge del 23 febbraio 2020 n.6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", - in Gazzetta Ufficiale n. 45/2020;
- DPCM del 25 febbraio 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 23 febbraio 2020 n.6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" – Gazzetta Ufficiale n. 47/2020;
- DPCM dell' 1 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 23 febbraio 2020 n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19" Gazzetta Ufficiale n.52/2020;
- DPCM del 4 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 23 febbraio 2020 n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale" – Gazzetta Ufficiale n.55/2020;
- DPCM dell' 8 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 23 febbraio

2020 n.6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" – Gazzetta Ufficiale n. 59/2020;

- DPCM del 9 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 23 febbraio 2020 n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale" – Gazzetta Ufficiale n.62/2020;
- DPCM dell' 11 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 23 febbraio 2020 n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale" – Gazzetta Ufficiale n.64/2020;
- Dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità dell' 11 marzo 2020 –con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come PANDEMIA in considerazione dei livelli di diffusione e gravità raggiunti a livello globale;
- Protocollo condiviso (con le Parti Sociali) del 14 marzo 2020, di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro;
- Decreto Legge 17 marzo 2020 n.18 - Misure di potenziamento del SSN e di sostegno economico alle famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologia da COVID-19 e misure straordinarie sul lavoro agile nella Pubblica Amministrazione – art. 87 – Gazzetta Ufficiale n.70/2020 ;
- Ordinanza Ministro della Salute del 20 marzo 2020 "Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale" – Gazzetta Ufficiale n.73/2020;
- DPCM del 22 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 23 febbraio 2020 n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale" – Gazzetta Ufficiale n.76/2020;
- Decreto Legge del 25 marzo 2020 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" – Gazzetta Ufficiale n.79/2020;
- Decreto del Ministro Sviluppo Economico del 25 marzo 2020 – modifiche codici attività di cui all'allegato 1 del DPCM del 22 marzo 2020 – Gazzetta Ufficiale n.80/2020;
- DPCM dell' 1 aprile 2020 "Disposizioni attuative del decreto legge del 25 marzo 2020 n.19, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale" – Gazzetta Ufficiale n.88/2020;
- DPCM del 10 aprile 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 25 marzo 2020 n.19, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale" – Gazzetta Ufficiale n.97/2020;

- DOCUMENTO TECNICO DELL'INAIL sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione – aprile 2020;
- Protocollo condiviso (con le Parti Sociali) del 24 aprile 2020, di regolamentazione delle misure per il contrasto della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro;
- Protocollo condiviso (con le Parti Sociali) del 24 aprile 2020, di regolamentazione delle misure per il contrasto della diffusione del virus COVID 19 nei CANTIERI;
- DPCM del 26 aprile 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 25 marzo 2020 n.19, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale” – Gazzetta Ufficiale n.108 del 27 aprile 2020;

PREMESSO :

- che L'ARCA SUD SALENTO, ha adottato tutte le misure richieste dalle norme emanate con costanza dal legislatore, per fronteggiare e contrastare l'avanzamento dell'emergenza epidemiologica da COVID 19, anche con disposizioni organizzative del lavoro in sede;
- che Il confronto e la consultazione con l'RLS Aziendale è stato costante, anche in forma di collegamento remoto e con le RSU;
- che è stato immediatamente disposto il temporaneo divieto di accesso agli uffici della sede dell'Ente, garantendo i servizi all'Utenza con interlocuzione a distanza, sono stati garantiti, e lo sono tutt'ora, interventi inderogabili di manutenzione, è stato favorito l'utilizzo da parte del personale dipendente delle ferie pregresse, del flex orario positivo risultante dalla banca delle ore ed è stato attivato lo smart working per la circa l'80 % del personale dell'Ente, sono stati concordati i turni per la presenza, all'occorrenza, del personale presso la sede dell'Ente;
- che si è proceduto alla SANIFICAZIONE degli uffici sede Ente ed Ufficio URP piano terra in galleria nei giorni 11 e 12 marzo 2020 – effettuata da Ditta specializzata con pulizia straordinaria del 13 marzo dopo l'intervento – nonché pulizia straordinaria scale esterne, ascensori, passamani scale, pavimenti ed ingressi (relazione e certificazione pervenuta il 18 marzo 2020 ed assunta al protocollo informatico dell'Ente al n.3403) e che sono previsti richiami mensili di sanificazione;

CONSIDERATO :

- Che con il DPCM del 26 aprile 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge del 25 marzo 2020 n.19, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale” – pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.108 del 27 aprile 2020, si dispone l'avvio della cosiddetta “FASE 2” di convivenza con il virus Covid-19 e pertanto è stato redatto il “PROTOCOLLO di REGOLAMENTAZIONE MISURE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 – FASE 2”;
- che gli obiettivi primari sono, la salvaguardia della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro assumendo ed attuando tutte le misure possibili preventive collettive e di protezione individuale per rendere la sede dell'Ente luogo sicuro, e nel contempo assicurare il proseguimento della attività istituzionale lavorativa con la erogazione dei servizi dovuti in condizioni di sicurezza;
- che il Protocollo condiviso con le Parti Sociali sottoscritto il 24 aprile 2020, prevede l'adozione dello stesso da parte dei Datori di Lavoro in generale, comunque “modellabile” a misura di Azienda o Ente per

renderlo efficace, quale adempimento rilevante per la gestione della Fase 2 suoi luoghi di lavoro;

VISTO il "PROTOCOLLO di REGOLAMENTAZIONE MISURE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 – FASE 2" redatto dal Direttore Generale quale Datore di Lavoro per la sicurezza, con la collaborazione dell'RSPP e dell'RLS, condiviso in data 6 maggio con il SPP dell'Ente;

PROPONE

- 1) di adottare l'allegato "PROTOCOLLO di REGOLAMENTAZIONE MISURE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 – FASE 2" redatto dal Direttore Generale, quale Datore di Lavoro per la sicurezza, con la collaborazione dell'RSPP e dell'RLS, condiviso in data 6 maggio con il SPP dell'Ente.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Lecce, li 06/05/2020

Il Dirigente del Servizio
Avv. Sandra ZAPPATORE
(FIRMA DIGITALE)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Lecce, li 07/05/2020

Il Dirigente del Servizio Economico Finanziario
Dott.ssa Daniela MACRI
(FIRMA DIGITALE)

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'

Lecce, li 07/05/2020

IL DIRETTORE GENERALE
Avv Sandra ZAPPATORE
(FIRMA DIGITALE)

Ritenuto di condividere il documento istruttorio del presente decreto quanto in premessa riportato;

Con i poteri di cui alla Legge regionale n.22/2014, conferiti con Decreto di nomina del Presidente della Giunta Regione Puglia n. 550 del 02/10/2017;

Vista l'attestazione di legittimità del Direttore Generale;

COSI' PROVVEDE

- 1) di adottare l'allegato "PROTOCOLLO di REGOLAMENTAZIONE MISURE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 – FASE 2" redatto dal Direttore Generale, quale Datore di Lavoro per la sicurezza, con la collaborazione dell'RSPP e dell'RLS, condiviso in data 6 maggio con il SPP dell'Ente;

- 2) di demandare l'applicazione delle misure, l'informazione ed ogni altro adempimento al Direttore Generale, in qualità di Datore di Lavoro per la sicurezza, ivi incluse la disposizione della spesa necessaria per la concreta attuazione delle misure previste nel presente "Protocollo";
- 3) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Avv. Alberto CHIRIACO`

(FIRMA DIGITALE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta e certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio online di questo Ente il giorno 07/05/2020 e vi rimarrà per 15 gg consecutivi

Lecce, li 07/05/2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Rag. Gabriella Giardino

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Arca Sud Salento.