



AGENZIA REGIONALE PER LA CASA E L'ABITARE
ARCA SUD SALENTO
DIREZIONE GENERALE
RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 596 DEL 14/07/2026

OGGETTO: Liquidazione salario accessorio anno 2025 destinato, alla “Performance Organizzativa e Individuale” del personale dei livelli di Arca Sud Salento

Addì 14/07/2026, nella sede dell'Arca Sud Salento,

IL DIRETTORE GENERALE

Sulla base dell'istruttoria eseguita dal Rag. Luciano Lippolis, Responsabile di EQ dell'Ufficio Risorse Umane, fatta propria dal Dirigente

PREMESSO:

- che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 59 del 21.05.2025 sono stati assegnati, a ciascun Servizio dell'Ente, gli obiettivi da raggiungere nell'esercizio 2025;
- che con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 56 del 05.12.2025 l'Amministrazione – preso atto dell'accordo sottoscritto con la Delegazione Trattante – ha costituito per l'anno 2025 il “FONDO DIPENDENTI” ed il “FONDO PER LE ELEVATE QUALIFICAZIONI”, secondo le previsioni dell'art. 79 del CCNL 16.11.2022 del comparto Comparto Funzioni Locali del personale non dirigente;
- che il “FONDO DIPENDENTI” anno 2025, ammontante a complessivi € 344.302,63, è composto da:
 - RISORSE STABILI pari ad € 291.329,21;
 - RISORSE STABILI NON SOGGETTE AL LIMITE pari ad € 39.527,91;
 - RISORSE VARIABILI pari ad € 13.445,51;

CONSIDERATO:

- che il salario accessorio anno 2025 deve essere ripartito con le modalità fissate dal Contratto Integrativo Decentrato (C.I.D.) del personale non dirigente, approvato con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 97 del 24.10.2023;
- che l'utilizzo dei Fondi risorse decentrate dall'anno 2025 è disciplinato dall'art. 80, comma 4 del CCNL 16.11.2022 e che il comma 2, lett. a) e b) dello stesso articolo prevede che le risorse del Fondo sono destinate ai seguenti utilizzi:
 - premi correlati alla performance organizzativa;
 - premi correlati alla performance individuale;
- che l'art. 32 del vigente Contratto Integrativo Decentrato, stabilisce i criteri di attribuzione dei premi correlati alla “performance organizzativa” e alla “performance individuale” da corrispondere al personale delle Aree “Operatori” “Operatori Esperti”, “Istruttori” e “Funzionari ed EQ” non titolari di incarichi di Elevata Qualificazione;
- che nel corso dell'anno 2025 è stata corrisposta al personale, la somma complessiva di:
 - € 155.968,85 per “indennità continuative” e differenziali stipendiali precedentemente attribuiti;
 - € 8.583,75 per lavoro straordinario effettuato;
 - € 9.850,00 per le procedura di Progressione all'interno delle aree 2025 (determina n. 245 del 20.03.2026);
- che l'importo residuo del Fondo anno 2025, impegnato con Determina dirigenziale n. 185 del 05.03.2026 sul cap. 10201 art. 8 del bilancio del corrente esercizio (impegni n. 121/2026 e 220/2026), pari ad € 169.858,04 è destinata ai seguenti istituti contrattuali da liquidare nell'anno 2025:
 - € 101.914,82 alla “performance organizzativa dei dipendenti 2025” (da erogare con il presente atto);
 - € 47.560,25 alla “performance individuale dei dipendenti 2025” (da erogare con il presente atto);
 - € 20.382,97 alla “differenziazione del premio individuale 2025” (da erogare con successivo atto);

PRESO ATTO:

- che i dirigenti hanno compilato le schede di valutazione di ogni singolo dipendente e presentato la relazione conclusiva dell'attività svolta da ciascun Servizio, con l'indicazione del grado di raggiungimento (GRO) degli obiettivi fissati, sulla base dei quali avviene l'assegnazione della quota di performance organizzativa e individuale;
- che tutte le relazioni sono state presentate all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), compresa quella della Performance, che illustra in maniera descrittiva la misurazione del Grado di raggiungimento degli obiettivi (GRO) e i risultati ottenuti, concludendo, in tal modo, il ciclo della performance;
- che lo stesso O.I.V., come previsto dall'art. 14 comma 4 del D. Lgs. n. 150/2009, ha proceduto alla validazione della Performance, prendendo atto e confermando – nei Verbali nn. 7 ed 8 del 09 e 14 luglio 2026 – il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione ed approvando la graduatoria per la performance individuale dei dipendenti dei livelli necessaria alla suddivisione nelle 3 fasce di retribuzione della performance individuale Allegato "D";
- che l'Ufficio del Personale ha effettuato la ripartizione tra il personale avente titolo, applicando i criteri stabiliti dal regolamento della performance ed in virtù delle norme contrattuali vigenti e delle indicazioni scaturite in sede di contrattazione decentrata;
- che l'importo destinato alla "performance organizzativa e individuale dei dipendenti", pari a complessivi €149.475,07 (€ 101.914,82 di performance organizzativa + € 47.560,25 di performance individuale) è stato ripartito assegnando a ciascun dipendente beneficiario, l'importo indicato nei prospetti:
 - allegato "A" Performance Organizzativa;
 - allegato "B" Performance Individuale ;
 - allegato "C" Prospetto Riepilogativo Performance Organizzativa ed Individuale;
- che l'importo di € 20.382,97, in virtù di quanto previsto dall'art. 81 del CCNL 16.11.2022, sarà attribuita ai dipendenti che hanno conseguito le valutazioni più elevate, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione dell'ente, a titolo di maggiorazione del premio individuale di cui all'art. 80, comma 2, lett. b);
- che tale maggiorazione, che si aggiunge alla quota di performance individuale attribuita al personale valutato positivamente, sarà ripartito in funzione dei criteri selettivi fissati nell'art. 33 del Contratto Integrativo Decentrato e sarà liquidato e corrisposto con successivo atto;
- che con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 3 del 15.01.2026 è stato adottato il Bilancio di Previsione 2026-2028;

VISTI:

- il provvedimento del Commissario Straordinario n. 59/2025;
- il provvedimento dell'Amministratore Unico n. 56/2025;
- il prospetto di Graduatoria performance Individuale dell'OIV Allegato "D";
- i prospetti di ripartizione di cui agli allegati "A-B-C";
- il Verbali nn. 7 ed 8 del 09 e 14 luglio 2026, di acquisizione dati e validazione della "performance", sottoscritti dall'O.I.V.;

DETERMINA

1. di approvare la ripartizione delle risorse, pari ad € 149.475,07 indicata nel prospetto allegato "C" del presente atto, destinata alla "performance organizzativa e individuale 2025" di tutti i dipendenti, esclusi i titolari di E.Q.;
2. di liquidare l'importo complessivo di cui al punto 1) utilizzando gli impegni n. 121/2026 (€ 145.443,92) e n. 220/2026 (€ 4.031,15), assunti sul cap. 10201 art. 8 di bilancio del corrente esercizio, con Determina dirigenziale n. 185 del 05.03.2026;
3. di liquidare l'importo complessivo di € 35.570,78, per oneri contributivi a carico dell'Ente sulle somme liquidate al punto 2) utilizzando gli impegni n. 123/2026 (€ 34.611,37) e n. 219/2026 (€ 959,41), assunti sul cap. 10201 art. 4 di bilancio del corrente esercizio, con Determina dirigenziale n. 185 del 05.03.2026;
4. di autorizzare il pagamento, a favore dei dipendenti aventi diritto, degli importi riportati nell'allegato "C" del presente atto, mediante emissione di apposito cedolino paga;
5. di rinviare a successivo atto la liquidazione e la corresponsione dell'importo di € 20.382,97 destinato a compensare la maggiorazione del premio individuale di cui all'art. 81 del CCNL 16.11.2022, da corrispondere ai dipendenti beneficiari, con i criteri fissati nell'art. 33 del Contratto Integrativo Decentrato.

ATTESTAZIONE RESPONSABILE E.Q.

Il sottoscritto RESPONSABILE E.Q., attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione, e che, ai sensi dell'art.6bis del 241/90 come introdotto dalla legge 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

Lecce, li 14/07/2026

L'Istruttore
Rag. Luciano LIPPOLIS

RESPONSABILE E.Q.
Rag. Luciano LIPPOLIS

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dirigente, Vista l'attestazione del RESPONSABILE E.Q., attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, e che, ai sensi dell'art.6bis del 241/90 come introdotto dalla legge 190/2012, in merito al relativo procedimento attesta che non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

Lecce, li 14/07/2026

Il Dirigente del Servizio

Dott.ssa Daniela MACRI`

(FIRMA DIGITALE)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Dirigente, Visto l'attestazione del Responsabile del Procedimento Contabile, attesta la copertura finanziaria per i profili di propria competenza, e che non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis del 241/90 come introdotto dalla legge 190/2012.

Liquidazioni						
<i>Anno</i>	<i>Cap.</i>	<i>Art.</i>	<i>Anno/N° Impegno</i>		<i>Disponibilità</i>	<i>Importo Liquidato</i>
2026	10201	8	2026	121		145443,92
2026	10201	8	2026	220		4031,15
2026	10201	4	2026	123		34611,37
2026	10201	4	2026	219		959,41

Lecce, li 14/07/2026

L'istruttore Contabile

Dott.ssa Patrizia COLAZZO

Lecce, li

Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Martina ROTUNDO

Lecce, li 14/07/2026

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

Dott.ssa Serena CARAMIA

(FIRMA DIGITALE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta e certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio online di questo Ente il giorno 14/07/2026 e vi rimarrà per 15 gg consecutivi

Lecce, li 14/07/2026

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Rag. Gabriella Giardino

(FIRMA DIGITALE)

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Arca Sud Salento.