



## **AGENZIA REGIONALE PER LA CASA E L'ABITARE ARCA SUD SALENTO**

### **PROVVEDIMENTO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 52 DEL 30/06/2023**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNALE 2023-2025**

#### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Preso atto delle previsioni formulate dai dirigenti degli Uffici e dei Servizi dell'Ente con la di cui alla documentazione agli atti e dell'istruttoria fatta propria dal responsabile di P.O. Dott.ssa Maria Rita Petraroli della UOC 6;

Esaminata la relativa proposta formulata dal Dirigente del Servizio Economico Finanziario Dr.ssa Daniela Macrì che qui di seguito si riporta;

#### **“PREMESSO**

- che ai sensi delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 118/11 e ss. mm. e ii. e richiamate nel regolamento di contabilità approvato con provvedimento dell'Amministratore Unico n. 47 del 10/10/2017, la programmazione quale processo di analisi e valutazione - che consente di organizzare le attività e le risorse dell'Agenzia, necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile della comunità di riferimento - si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 e allegato n.4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss. mm. e ii;
- che alla programmazione e redazione del Bilancio per il triennio 2023-24-25 partecipano il Commissario Straordinario, il Direttore Generale, tutti i Dirigenti, le associazioni ed altri enti in conformità alle norme contenute nello statuto dell'Agenzia e nei regolamenti attuativi dello stesso;
- che gli obiettivi strategici si traducono in obiettivi gestionali di cui il Bilancio di Previsione almeno triennale, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 9 del Decreto Legislativo n.118 del 2011 costituisce il mezzo per la realizzazione degli obiettivi operativo/gestionali dei Dirigenti per il primo anno di riferimento del bilancio;

#### **CONSIDERATO**

-che con nota del Dirigente del Servizio Economico Finanziario prot. n. 15250 del 5/12/2022, sollecitata con nota prot.n.2490 del 24.02.2023, sono stati richiesti gli atti programmatici e le elaborazioni di previsione triennale di entrata e di spesa corredate dei necessari documenti nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 118/11 e del regolamento di contabilità dell'Ente, ai fini dell'elaborazione a pareggio del Bilancio di previsione pluriennale 2023/25 dell'Ente;

-che acquisiti i dati previsionali dai dirigenti responsabili della Spesa e delle Entrate, come da

documentazione agli atti, si è potuto procedere alla elaborazione dello schema di Bilancio, alla composizione dei fondi obbligatori e alla verifica degli equilibri dello schema del Bilancio di previsione pluriennale per gli anni 2023/2024/2025;

-che in data 26.05.2023 con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 49 è stato approvato il Piano triennale dei Lavori Pubblici 2023/2025 e l'elenco annuale Lavori 2023;

-che lo schema di bilancio di previsione 2023/2024/2025 ed i suoi allegati, con la nota integrativa e la relazione programmatica sul Bilancio di previsione, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono sottoposti all'esame del Collegio dei Sindaci per l'attestazione di parere;

## **VISTI**

-il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

-il Regolamento di contabilità approvato con provv. n. 47/2017 ;

Tutto ciò premesso e considerato

## **PROPONE**

1) l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2023/2024/2025, con gli allegati di rito che formano parte integrante e sostanziale del presente atto”.

L'Istruttore  
dott.ssa Maria Rita PETRAROLI

RESPONSABILE P.O.  
Dott.ssa Maria Rita PETRAROLI

---

### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Lecce, li 15/06/2023

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Daniela MACRI  
( FIRMA DIGITALE )

---

### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Lecce, li 15/06/2023

Il Dirigente del Servizio Economico Finanziario  
Dott.ssa Daniela MACRI  
( FIRMA DIGITALE )

---

### **ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'**

Lecce, li 28/06/2023

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv Sandra ZAPPATORE  
( FIRMA DIGITALE )

**Ritenuto** di condividere il documento istruttorio del presente decreto quanto in premessa riportato;

**Con** i poteri di cui alla Legge regionale n.22-2014, conferiti con Deliberazione di nomina della Giunta Regionale n. 1814 del 07-12-2022;

**Vista** l'attestazione di legittimità del Direttore Generale;

### **COSI' PROVVEDE**

#### **VISTA**

- la Nota Integrativa sul bilancio di previsione 2023/2025 del Dirigente Economico Finanziario
- la Relazione programmatica sul Bilancio del Commissario Straordinario

**ACQUISITO** il parere del Collegio dei Sindaci;

1) di approvare il Bilancio di Previsione triennale 2023/2024/2025, con i suoi allegati e le relazioni che con il parere del Collegio Sindacale formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di trasmettere il Bilancio di previsione triennale 2023/2024/2025 con tutti i suoi allegati per conoscenza e norma all'Assessorato Urbanistica, Assetto del territorio, Politiche abitative della Regione Puglia ed al Tesoriere dell'Ente;

3) di trasmettere il presente Bilancio ed i suoi allegati per la pubblicazione sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Avv. Alberto CHIRIACO`

( FIRMA DIGITALE )

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta e certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio online di questo Ente il giorno 30/06/2023 e vi rimarrà per 15 gg consecutivi

Lecce, li 30/06/2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Rag. Gabriella Giardino

---

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Arca Sud Salento.