



## **AGENZIA REGIONALE PER LA CASA E L'ABITARE** **ARCA SUD SALENTO**

### **PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRATORE UNICO** **N. 103 DEL 11/07/2022**

**OGGETTO: Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) esterno ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 – Individuazione del Soggetto Referente**

#### **L' AMMINISTRATORE UNICO**

Vista la documentazione agli atti e l'istruttoria espletata dall'ing. Pierluigi Minnella della UOC n. 4 CED;  
Esaminata la relativa proposta formulata dal Direttore Generale che qui di seguito si riporta:

**Visto** il Regolamento Europeo Privacy UE 2016/679 del 27/Aprile/2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 04 maggio 2016 (RGPD);

**Esaminata** la relativa proposta formulata dal Direttore Generale, che qui di seguito si riporta:

**Premesso** che:

- con determinazione dirigenziale n. 339 del 19/04/2022 è stato autorizzato l'avvio della procedura di affidamento del servizio di DPO, mediante RdO sul MePA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/2016;
- che la RdO in questione, con determinazione dirigenziale n. 473 del 26/05/2022 è stata aggiudicata definitivamente alla ditta PA 3.26 Srl da Castromediano di Cavallino (LE) – P.I. 04956780755;
- che con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 97 del 05/07/2022 è stata designata per l'incarico di RPD per Arca Sud Salento la ditta PA 3.26Srl con sede in Castromediano di Cavallino (LE) alla via del Platano, n. 5;

**Ritenuto** di dover, in qualità di titolare del trattamento dei dati e legale rappresentante dell'Ente, designare formalmente ai sensi della normativa in argomento "Il Responsabile della Protezione dei dati personali " esterno;

**Visto** il decreto legislativo 267/2000

**TANTO PREMesso**

## SI PROPONE

Individuare quale soggetto referente la **Dott.ssa Silvia Merico** della società PA 3.26 Srl, Responsabile Protezione dei Dati personali (DPO) per Arca Sud Salento;

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art.39, par.1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché alle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art.36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati da Arca Sud Salento.

Arca Sud Salento si impegna a:

- 1) mettere a disposizione del Responsabile Protezione Dati (RPD) risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- 2) non rimuovere o penalizzare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- 3) garantire che il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto d'interesse;

Inoltre il nominativo e i dati di contatto del Responsabile Protezione Dati (recapito postale, telefono, mail) sono stati comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto sono stati altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale e sulle informative rilasciate ai sensi di legge.

L'Istruttore  
Ing. Pierluigi MINNELLA

RESPONSABILE P.O.  
Avv. Sandra ZAPPATORE

---

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Lecce, li 08/07/2022

Il Dirigente del Servizio

---

**ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'**

Lecce, li 08/07/2022

IL DIRETTORE GENERALE

Avv Sandra ZAPPATORE

( FIRMA DIGITALE )

**Ritenuto** di condividere il documento istruttorio del presente decreto quanto in premessa riportato;

**Con** i poteri di cui alla Legge regionale n.22/2014, conferiti con Decreto di nomina del Presidente della Giunta Regione Puglia n. 550 del 02/10/2017;

**Vista** l'attestazione di legittimità del Direttore Generale;

**COSI' PROVVEDE**

Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. di designare quale soggetto referente la Dott.ssa Silvia Merico della società PA 3.26 Srl;

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizione dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché alle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art.36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati da Arca Sud Salento.

Arca Sud Salento si impegna a:

- 1) mettere a disposizione del Responsabile Protezione Dati (RPD) risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- 2) non rimuovere o penalizzare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- 3) garantire che il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto d'interesse.

Inoltre il nominativo e i dati di contatto del Responsabile Protezione Dati (recapito postale, telefono, mail) sono stati comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto sono stati altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale e sulle informative rilasciate ai sensi di legge.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Avv. Alberto CHIRIACO`

( FIRMA DIGITALE )

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta e certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio online di questo Ente il giorno 11/07/2022 e vi rimarrà per 15 gg consecutivi

Lecce, li 11/07/2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Rag. Gabriella Giardino

---

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Arca Sud Salento.